

שלום רב,

הנדון: הזמנה להצגת מועמדות להיכלל במאגר החברה הממשלתית לתיירות

1. מבוא

- 1.1. החברה הממשלתית לתיירות בע"מ (להלן: "החברה"), מעדכנת בזאת את מאגר המתכננים היועצים והספקים של החברה (להלן: "המאגר" או "מאגר החברה").
- 1.2. היכללות במאגר כמו גם השימוש בו יעשו על פי החוק והתקנות כהגדרתם להלן, ועל פי התנאים האמורים במסמך זה.
- 1.3. את המסמכים, שפי שיפורטו להלן, יש להגיש לעו"ד נגה סלומון לדוא"ל: noga@igtco.co.il.
- 1.4. ניתן להגיש את המסמכים בכל עת, כאשר עדכון המאגר נעשה לפחות אחת לשנה ובכל מקרה מעת לעת בהתאם לצורכי החברה.
- 1.5. מובהר כי אין באמור במסמך זה לעיל ו/או בניהול המאגר על ידי החברה, כדי לחייב את החברה להתקשר עם מי מבין המועמדים שיכללו במאגר ו/או להזמין עבודה בהיקף כלשהו ו/או בכל התחייבות אחרת הנוגעת למאגר ו/או למועמדים.
- 1.6. מוזמנים לשלוח את המסמכים המתכננים/ יועצים/ ספקים בתחומים הבאים:

העתקות אור	מיזוג אוויר	אדריכלות
יעוץ כלכלי	הידרולוגיה	אדריכלות נוף
ניהול אומנותי	כבישים ותנועה	איטום
ייעוץ וניהול תיירותי	מדידות	אינסטלציה
אוצרות	מים, ביוב וניקוז	אקוסטיקה
עבודות אומנות	מעבדה	בטיחות
עיצוב כללי	נגישות	בטיחות כבוי אש
עיצוב שילוט	תקשורת ותשתיות רמזורים	הנדסה ימית
עיצוב תאורה	ניהול ופיקוח	חשמל
קשרי קהילה	קונסטרוקציה	יעוץ גינון והשקיה
יועץ לוחות זמנים	שבילי אופניים	יועץ מזרקות
כמאי ועורך מכרז	שמאות	יועץ מעליות
יועץ קרקע	תרגום	יועץ סביבתי
		בקרת הבטחת איכות

* החברה תהא רשאית להוסיף ולאשר מתכננים ויועצים בתחומים נוספים בהתאם לצורכי החברה.

2. תנאי סף

- רשאים להציג את מועמדותם להיכלל במאגר, אזרחי ישראל ותאגידי הרשומים כדין בישראל, המקיימים אחר התנאים המצטברים שלהלן:
- 2.1. בעלי ניסיון מוכח (ולגבי תאגיד - לפחות אחד מעובדיו) של 3 שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ ותכנון באחד או יותר מהתחומים המופיעים לעיל.
 - 2.2. בעלי רישיון (ולגבי תאגיד לפחות אחד מעובדיו) מודד/אדריכל/מהנדס/אחר ו/או תעודה המעידה על תואר אקדמאי מתאים לעיסוק ביעוץ ו/או תכנון כאמור לעיל.
 - 2.3. ביצע לפחות חמישה (5) פרויקטים בתחומו בשנתיים האחרונות.

<http://www.igtco.co.il>

3. אופן הגשת המועמדות ומסמכים להגשה

3.1 מועמדים המבקשים להיכלל במאגר והעומדים בתנאי הסף דלעיל יצרפו לבקשתם את כלל המסמכים הבאים:

3.1.1 בקשה להיכלל במאגר ופרטי המועמד לרבות ניסיונו בנוסח נספח א' להזמנה זו.

3.1.2 קורות חיים של המועמד.

3.1.3 בתאגיד:

3.1.3.1 פרופיל התאגיד ניסיונו ופרטים בדבר העומד בראשו (לרבות קו"ח תעודות והשכלה).

3.1.3.2 קורות חיים של היועצים ו/או מתכננים המועמדים ליתן את השירותים מטעם התאגיד.

3.1.4 העתק רישיון ו/או תעודה של תואר אקדמאי של המועמד.

3.1.5 תעודת עוסק מורשה.

3.1.6 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976.

3.1.7 תיאור של תמישה פרויקטים מייצגים, אשר בהם נתן המועמד שירותים בתחומים האמורים לעיל במהלך השנתיים האחרונות.

בנוסף לאמור לעיל, רשאי המועמד לצרף כל מסמך אחר אשר יהיה בו כדי לשפוך אור על מקצועיותו והשירותים הניתנים על ידו ו/או המלצות.

3.2 לא צירף המועמד לבקשתו להיכלל במאגר איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החברה שלא לכלול את המועמד במאגר או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית החברה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3.3 באחריות המועמד לעדכן את החברה במידה ופג תוקפם של אישורי המיסים שברשותו ואין בכוונתו לחדשם.

3.4 תאגיד אשר מועמדותו אושרה לכניסה למאגר על סמך העסקת מתכנן העומד בתנאי הסף דלהלן ועבודתו של המתכנן הופסקה מכל סיבה שהיא, יודיע מיד על הפסקת העסקתו של העובד לח"מ.

בברכה,

נגה סלומון, עו"ד
ראש תחום רכש והתקשרויות

<http://www.igtc.co.il>

טופס בקשה ליחיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מבקש להיכלל במאגר המתכננים של החברה הממשלתית לתיירות בע"מ (להלן: "החברה"), על סמך נתוני השכלתי, ניסיוני, התעודות המצ"ב וכמפורט להלן

1. מאגרי המשנה אליהם מבקש המועמד להיכנס (בהתאם למפורט בהזמנה בלבד):

_____ 1.1

_____ 1.2

_____ 1.3

_____ 1.4

2. פרטים על המועמד

2.1 שם המועמד: _____

2.2 מס' תעודת זהות: _____

2.3 השכלה/תעודות:

_____ 2.3.1

_____ 2.3.2

_____ 2.3.3

2.4 כתובת: _____

2.5 טלפון ליצירת קשר: _____

2.6 סולרי: _____

2.7 פקסימיליה: _____

2.8 דואר אלקטרוני: _____

3. ניסיון המועמד

על המועמד לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות הממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

א. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

<http://www.igtc.co.il>

מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט) :

ב. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט) :

ג. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט) :

<http://www.igtc.co.il>

ד. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד: _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל': _____

תיאור העבודה (פירוט):

ה. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד: _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל': _____

תיאור העבודה (פירוט):

<http://www.igtc.co.il>

הערות:

1. ניתן לצרף המלצות מפורטות עבור כל עבודה שנוכרה לעיל.
2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
3. עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

(חתימה)



<http://www.igtc.co.il>

טופס בקשה לתאגיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך להצהיר ולחתום בשם
חברת/משרד/שותפות _____ ח.פ. / מס' זיהוי _____ מבקש בשם
_____ (שם התאגיד) להיכלל במאגר המתכננים של החברה הממשלתית לתיירות בע"מ (להלן:
"החברה"), זאת על סמך נתוני עובדיה והמועסקים על ידה כמפורט להלן:

1. מאגרי המשנה אליהם אני מגיש את מועמדותי

_____ .1.1

_____ .1.2

_____ .1.3

_____ .1.4

2. פרטים על התאגיד

2.1 שם התאגיד: _____

2.2 מס' הזיהוי: _____

2.3 תחום הייעוץ/ התכנון: _____

2.4 כתובת: _____

2.5 טלפון ליצירת קשר: _____

2.6 סולרי: _____

2.7 פקסימיליה: _____

2.8 דואר אלקטרוני: _____

3. פרטים על עובדי התאגיד

3.1 שם העובד: _____

3.2 מס' הזיהוי: _____

3.3 השכלה/תעודות: _____

3.4 תחום הייעוץ/ התכנון: _____

3.5 שם העובד: _____

3.6 מס' הזיהוי: _____

<http://www.igtc.co.il>

3.7 השכלה/תעודות: _____

3.8 תחום הייעוץ/ התכנון: _____

4. ניסיון המועמד

על המועמד לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות הממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

א. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד: _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט):

ב. שם העבודה _____

המזמין/הממליץ _____ טלפון _____

מקום ביצוע _____

מועד הביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

אחראי לעבודה מטעם המועמד: _____

איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט):

<http://www.igtc.co.il>

ג. שם העבודה _____
המזמין/הממליץ _____ טלפון _____
מקום ביצוע _____
מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____
אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____
איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט):

ד. שם העבודה _____
המזמין/הממליץ _____ טלפון _____
מקום ביצוע _____
מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____
אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____
איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

תיאור העבודה (פירוט):

ה. שם העבודה _____
המזמין/הממליץ _____ טלפון _____
מקום ביצוע _____
מועד הביצוע - התחלה : _____ גמר : _____
אחראי לעבודה מטעם המועמד : _____
איש קשר אצל המזמין _____ טל' : _____

<http://www.igtc.co.il>



הערות:

1. ניתן לצרף המלצות מפורטות עבור כל עבודה שזכרה לעיל.
2. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
3. עבודות נוספות יפורטו במתכונת הני"ל בדפים נוספים.

(חתימה)

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ה"ה
אשר חתמו בפני על בקשה זו, מוסמכים לחתום בשם
(שם החברה) על פי מסמכי היסוד וההחלטות המחייבות של החברה. _____

חתימת עו"ד

תאריך

